



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «Т-СТРАХОВАНИЕ»
2-Я ХУТОРСКАЯ, 38А, СТР. 26, МОСКВА, 127287, РОССИЯ
ТЕЛ. +7 499 605-05-50; TINSURANCE.RU

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО:
Приказом от 08.08.2025 №ОД-08-08-25/01
Генерального директора
АО «Т-Страхование»
И.А. Мироненко

ПОЛИТИКА
в отношении обработки персональных данных

СОДЕРЖАНИЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	4
4. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	5
5. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ДЕЙСТВИЯ (ОПЕРАЦИИ), СОВЕРШАЕМЫЕ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ.....	6
6. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	7
7. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА.....	8
8. СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	10
9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФАЙЛОВ СООКІЕ	11
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11
11. ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.....	13

1. Термины и определения

В настоящей Политике в отношении обработки персональных данных используются следующие термины и определения:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных без использования средств вычислительной техники.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Под оператором персональных данных в настоящем документе понимается Акционерное общество «Т-Страхование» (далее – АО «Т-Страхование»).

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), далее также ПДн.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Сервисы Оператора – сайт Оператора в сети Интернет [tinsurance.ru](https://www.tbank.ru/insurance/) и страницы на сайте ТБанка, в том числе, но не ограничиваясь <https://www.tbank.ru/insurance/kasko/>; <https://www.tbank.ru/insurance/property/>; <https://www.tbank.ru/insurance/mortgage/>; <https://www.tbank.ru/insurance/travel/>; <https://www.tbank.ru/insurance/health/> (далее Сайты), мобильное (ые) приложение (ия), используемое (ые) Оператором, в том числе разработанные под различные операционные системы, а также предлагаемые на них услуги и предложения.

Файлы cookie — это небольшой фрагмент данных, который принимается и обрабатывается устройством, которое используется для доступа субъекта персональных данных как пользователя к Сайтам. Файлы cookie хранят и отправляют обратно на Сайты

информацию, которая помогает работе с сайтом и позволяет запоминать предпочтения пользователя по истечении времени.

Смешанная обработка персональных данных – совокупность автоматизированного и неавтоматизированного способов обработки персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных и состав обрабатываемых в АО «Т-Страхование» персональных данных, действия (операции), совершаемые с персональными данными, права субъектов персональных данных, обязанности АО «Т-Страхование» при обработке персональных данных, а также содержит сведения о реализуемых требованиях по обеспечению безопасности персональных данных.

Настоящая Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области персональных данных.

Настоящая Политика разработана в целях соответствия требованиям ст.18.1 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Локальные акты и иные документы, регламентирующие обработку персональных данных в АО «Т-Страхование» и обеспечение безопасности персональных данных в АО «Т-Страхование», в том числе при их обработке в информационных системах персональных данных, разрабатываются с учетом положений настоящей Политики.

3. Принципы обработки персональных данных

АО «Т-Страхование», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в соответствии со следующими принципами:

- обработка персональных данных в АО «Т-Страхование» осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных в АО «Т-Страхование» ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. В АО «Т-Страхование» не осуществляется обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

Политика в отношении обработки персональных данных

- в АО «Т-Страхование» не осуществляется объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- в АО «Т-Страхование» обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых в АО «Т-Страхование» персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые в АО «Т-Страхование» персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных в АО «Т-Страхование» обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. В АО «Т-Страхование» принимаются необходимые меры (либо обеспечивается принятие мер) по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных в АО «Т-Страхование» осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- обрабатываемые в АО «Т-Страхование» персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

АО «Т-Страхование» не принимает решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов ПД или иным образом затрагивающее их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

4. Условия обработки персональных данных

АО «Т-Страхование», являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных с учетом следующих возможных правовых оснований:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- необходимость достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- необходимость осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также необходимость заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы

Политика в отношении обработки персональных данных

субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- необходимость защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- необходимость осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществление обработки персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

АО «Т-Страхование» вправе поручить обработку ПД другому лицу с согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (далее – поручение оператора).

Лицо, осуществляющее обработку ПД по поручению АО «Т-Страхование», обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные настоящей Политикой и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае, если АО «Т-Страхование» поручает обработку ПД другому лицу, ответственность перед субъектом ПД за действия указанного лица несет АО «Т-Страхование».

Лицо, осуществляющее обработку ПД по поручению АО «Т-Страхование», несет ответственность перед АО «Т-Страхование».

АО «Т-Страхование» и иные лица, получившие доступ к ПД, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПД без согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Категории субъектов персональных данных, состав обрабатываемых персональных данных и действия (операции), совершаемые с персональными данными

Категории субъектов персональных данных, АО «Т-Страхование» осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов персональных данных:

- кандидаты на вакантную должность;
- рекомендатели соискателей на вакантные должности,
- лица, проходящие обучение, стажировку, участники олимпиад, в том числе, школьники и студенты;
- лица, находящиеся на территории Оператора;
- работники (в т.ч. уволенные), близкие родственники работников (в т.ч. уволенных работников);
- физические лица, оказывающие услуги по договорам гражданско-правового характера (далее также ГПХ);
- представители контрагентов;
- клиенты, потенциальные клиенты, в том числе, посетители сайта, пользователи мобильного приложения;
- выгодоприобретатели, представители клиентов (потенциальных клиентов), родственники клиентов, бенефициарные владельцы клиентов.

Политика в отношении обработки персональных данных

состав персональных данных, обрабатываемых в АО «Т-Страхование», определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами АО «Т-Страхование» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2.2 настоящей Политики и указаны в Приложении № 1.

АО «Т-Страхование» обеспечивает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных в АО «Т-Страхование» осуществляется следующими способами:

- без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка персональных данных);
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

При сборе персональных данных АО «Т-Страхование» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6. Права субъектов персональных данных

Субъекты персональных данных имеют право:

- на получение следующих сведений, касающихся обработки его персональных данных в АО «Т-Страхование»:
 - подтверждение факта обработки его персональных данных АО «Т-Страхование»;
 - правовые основания и цели обработки его персональных данных;
 - цели и применяемые оператором способы обработки его персональных данных;
 - состав обрабатываемых персональных данных, относящихся к субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - наименование и местонахождение АО «Т-Страхование» (оператора), сведения о лицах (за исключением работников АО «Т-Страхование»), которые имеют доступ к его персональным данным или которым могут быть раскрыты его персональные данные на основании договора с АО «Т-Страхование» или на основании федерального закона;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку его персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче его персональных данных;
 - сроки обработки его персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

Политика в отношении обработки персональных данных

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
 - отзыв согласия на обработку персональных данных (типовая форма отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных размещена на сайте АО «Т-Страхование» - <https://www.tinsurance.ru/about/documents/> ; согласие может быть отозвано путем направления письменного заявления на адрес АО «Т-Страхование» (127287, Российская Федерация, г. Москва, 2-я Хуторская улица, дом 38А, строение 26.), или электронного заявления, подписанного согласно законодательству РФ в области электронной подписи на адрес электронной почты info@tinsurance.ru. Иной порядок направления отзыва может быть согласован между субъектом персональных данных и АО «Т-Страхование»);
 - принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
 - обжалование действия или бездействия АО «Т-Страхование», осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
 - осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Право субъекта персональных данных на получение сведений, касающихся обработки его персональных данных в АО «Т-Страхование», может быть ограничено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект ПД или его представители имеют право обратиться к АО «Т-Страхование» на адрес электронной почты: info@tinsurance.ru, либо по адресу: 127287, г. Москва, ул. Хуторская 2-я, д.38А, стр.26

7. Обязанности оператора

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» АО «Т-Страхование» обязано:

- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу безвозмездно информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, внести в них необходимые изменения, либо в тот же срок со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, обязан уничтожить такие персональные данные, а также уведомить субъекта персональных

Политика в отношении обработки персональных данных

данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

– уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных, в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных (за исключением случаев, когда субъект уже уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором);

– в случае достижения цели обработки персональных данных, незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, либо обеспечить уничтожение, в случае если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора. Уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

– в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами, либо обеспечить прекращение обработки персональных данных и их уничтожение, в случае если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора.

– при обращении субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных - в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого требования, за исключением отдельных случаев. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней;

– при уничтожении персональных данных составить документ об уничтожении, предусмотренный законодательством РФ;

- в случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в ч. 3 - 5.1 ст. 21 Закона N 152-ФЗ, блокировать такие персональные данные и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами;

– в случае поступления требования субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке немедленно прекратить обработку персональных данных, либо обеспечить прекращение обработки персональных данных, в случае если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора;

– в случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке и сроки предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

– выполнять иные возложенные на него законодательством обязанности, функции и требования.

8. Сведения о реализуемых требованиях по обеспечению безопасности персональных данных

При обработке персональных данных АО «Т-Страхование» принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам, в частности, относится:

- назначение АО «Т-Страхование» ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание Обществом документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным актам АО «Т-Страхование»;
- оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей;
- ознакомление работников АО «Т-Страхование» с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных;
- включение в договоры с третьими лицами, предусматривающими необходимость передачи персональных данных, обязательств третьих лиц о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности персональных данных;
- включение в договоры с третьими лицами, предусматривающими поручение обработки персональных данных третьему лицу:
 - обязательств третьих лиц соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьими лицами;
 - цели обработки персональных данных;
 - обязанности третьих лиц соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, а также требования к их защите.
- применение АО «Т-Страхование» необходимых правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных и защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в частности:

Политика в отношении обработки персональных данных

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

9. Использование файлов COOKIE

Общество в своих сервисах используются cookie (в т.ч веб-маяки), которые:

- необходимы для работы Сайтов и предоставления услуг Страховщика, его аффилированных лиц и партнеров; кроме всего прочего, они позволяют Страховщику идентифицировать аппаратное и программное обеспечение, включая тип браузера, используемого субъектом персональных данных;
- позволяют распознавать пользователей, подсчитывать их число и собирать информацию, такую как произведенные действия на Сайтах, включая информацию о посещенных веб-страницах и (или) сведений, которые получает пользователь;
- собирают информацию о том, как пользователи взаимодействуют с Сайтами, что позволяет выявлять ошибки и тестировать новые функции для повышения производительности;
- позволяют предоставлять определенные функции, чтобы облегчить использование Сайтов;
- собирают информацию о пользователях, источниках трафика, посещенных страницах и рекламе.

АО «Т-Страхование» на своих сервисах осуществляет информирование клиентов о порядке обработки файлов cookie. Пользователь также может изменить настройки своего браузера, чтобы принимать или отклонять по умолчанию все файлы cookie или файлы cookie с определенных сайтов, включая вышеуказанные Сайты.

10. Заключительные положения

АО «Т-Страхование» обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных путем опубликования на официальном сайте АО «Т-Страхование».

Политика в отношении обработки персональных данных

Иные права и обязанности АО «Т-Страхование» определяются действующим законодательством Российской Федерации в области организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

Актуализация настоящей Политики осуществляется на плановой основе не реже 1 (одного) раза в 3 (три) года, и внепланово по результатам внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных или в случае изменений требований действующего законодательства Российской Федерации в области организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

11. Приложение № 1

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
<p>Поиск и подбор персонала, а также реализация связанных с этим законодательно установленных прав и обязанностей Оператора</p>	<p>Кандидат на вакантную должность</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; фотография; пол; дата рождения; возраст; номера контактных телефонов; • сведения об образовании, квалификации, специальности, переподготовке, • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности; • сведения о знании иностранных языков (наименования языков и степень владения); • гражданство; • сведения об интересах; сведения о личных качествах; • сведения о трудовой деятельности, о стаже работы (период работы, наименование организации, сфера деятельности, должность, функциональные обязанности); • сведения об имеющейся и желаемой заработной плате; • желаемая должность; • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование 	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или</p>	<p>Срок обработки и хранения - до принятия решения о трудоустройстве (отказе в трудоустройстве), срок хранения 3 (три) месяца с момента принятия решения о трудоустройстве /отказе в трудоустройстве, если иное не предусмотрено законодательством РФ</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность;</p> <ul style="list-style-type: none"> • место рождения; • адрес места регистрации (по паспорту, или иному документу, удостоверяющего личность); фактический адрес места жительства; • сведения о семейном положении; • адрес электронной почты; • сведения об отношении к государственной или муниципальной службе. 		<p>иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО)</p>	
<p>Сбор рекомендаций о соискателях, прохождение практики, а также реализация связанных с этим законодательно установленных прав и обязанностей Оператора</p>	<p>Рекомендатели соискателей на вакантные должности, лица, проходящие обучение, стажировку, участники олимпиад (в том числе, школьники и студенты)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; место работы; занимаемая должность; номер мобильного телефона; дата рождения; место рождения; • характер служебных отношений (руководитель, коллега) • наименование учебного заведения; наименование образовательной программы; курс; сроки прохождения практики; • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность; • ИНН; СНИЛС; адрес электронной почты; номер мобильного телефона. • состояние здоровья. 	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных</p>	<p>Срок обработки и хранения - 3 (три) года с момента получения рекомендаций (проведения обучения (олимпиады, стажировки), если иное не предусмотрено законодательством РФ</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
				носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО	
Формирование кадрового резерва	Кандидат на вакантную должность	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; фотография; пол; дата рождения; возраст; номера контактных телефонов; • сведения об образовании, квалификации, специальности, переподготовке, наименовании и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование 	сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,	Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	Для согласования с момента получения решения 3 (три) года с момента принятия решения о

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о знании иностранных языков (наименования языков и степень владения); гражданство; • сведения об интересах; сведения о личных качествах; • сведения о трудовой деятельности, о стаже работы (период работы, наименование организации, сфера деятельности, должность, функциональные обязанности); • сведения об имеющейся и желаемой заработной плате; • желаемая должность; • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность; • место рождения; • адрес места регистрации (по паспорту, или иному документу, удостоверяющего личность); фактический адрес места жительства; • сведения о семейном положении; • адрес электронной почты. 	<p>использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий</p>	<p>трудоустройстве /отказе в трудоустройстве, либо до отзыва согласия</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
				при уничтожении ПДн в ПО	
<p>Обеспечение пропускного режима на территорию оператора, выполнение административных хозяйственных функций, также реализация связанных с этим законодательно установленных прав и обязанностей Оператора</p>	<p>Работники, кандидаты, клиенты, потенциальные клиенты, лица, находящиеся на территории Оператора</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность; <p>—</p>	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или</p>	<p>Срок обработки и хранения 3 (три) года с момента прохода на территорию, если иное не предусмотрено законодательством РФ</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
				иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО)	
<p>Заключение трудового договора и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним, а также реализация связанных с этим законодательно установленных прав и обязанностей Оператора</p>	<p>Работники</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; место рождения; гражданство; • наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; • адрес места жительства (по паспорту, или иному документу, удостоверяющего личность); фактический адрес места жительства; дата регистрации по месту жительства; • номера контактных телефонов; адреса электронной почты; • место работы и занимаемая должность; • сведения о доходах; сведения о реквизитах банковского счета; 	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых</p>	<p>Срок обработки и хранения: срок договора 50 (пятьдесят) лет с даты прекращения действия трудового договора, если иное не предусмотрено законодательством РФ</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> • сведения об образовании, квалификации, специальности, переподготовке; наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, сведения (дата, период, наименование организации, проводившей обучение) о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке); сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке); наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование проводившей обучение организации, наименование выдавшего органа) документа о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке); • сведения о семейном положении; сведения о степени родства; национальность; • сведения о наличии военной обязанности; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу; категория запаса; воинское 		<p>осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО</p>	

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>звание; полное обозначение военно–учетной специальности; категория годности; наименование военного комиссариата по месту жительства; номер команды, партии воинского учета;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о дате аттестации; сведения о решении комиссии по аттестации; сведения о документе (протоколе) об аттестации (номер и дата документа); • социальное положение; наименование профессии; • сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о заключении брака (дата заключения брака; дата составления и номера записи акта о заключении брака; дата выдачи свидетельства о заключении брака; место государственной регистрации заключения брака); • сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о рождении детей (дата рождения ребенка; место рождения; место государственной регистрации; сведения об отце и матери); • сведения о составе семьи; • сведения о стаже работы; сведения о характере работы; сведения о виде работы (основная/по совместительству); 			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> • сведения о знании иностранных языков (наименования языков и степень владения); • сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; • сведения о награждении государственными и ведомственными наградами; наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа о награждении государственными и ведомственными наградами; наименование и размер льгот; сведения об основании для получения льгот; наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, подтверждающего право на получение льготы; • сведения о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства; сведения о размере оклада; сведения о начисленной и удержанной заработной платы; сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах; сведения о премиях; сведения о периодических выплатах; сведения о сумме дополнительного вознаграждения; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения о доходах в натуральной форме; 			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>сведения о страховом и льготном стаже; сведения о причинах нетрудоспособности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения миграционной карты (серия, номер, дата выдачи); адрес и дата постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства; сведения о разрешении на работу или патенте, на основании которых иностранный гражданин (лицо без гражданства) осуществляет трудовую деятельность; реквизиты разрешения на временное проживание, миграционной карты, вида на жительство и иного аналогичного документа; табельный номер; • рабочий кабинет; структурное подразделение; уровни доступа; логин пользователя. • сведения о судимости; состояние здоровья; сведения об инвалидности; • сведения об отношении к государственной или муниципальной службе; • марка автомобиля; маршрут движения транспорта; госномер автомобиля; номер топливной карты; гаражный номер; номер путевых листов; • полномочия; сведения о владении прямо или через третьих лиц, акциями (долями, паями) (более 5% акций или долей 			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>участия) или любыми другими финансовыми активами; сведения об учредительской деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> • фотография; • результаты медосмотра; противопоказания (при наличии); время проведения медосмотра; группа здоровья вредные работы/факторы; дата выдачи заключения; • срок командировки; цель командировки; • смс-счет; сведения о реквизитах банковского счета; сведения о начисленной и удержанной заработной плате; срок действия сертификата; информация о прохождении курсов/тестов и результатах; дата оформления доверенности; • ежегодная оценка труда; подразделение сведения о долговых обязательствах; запись разговора; график должности; • первичный пароль; • крі; результаты опроса; выбор соцподдержки; • наименование программы обучения по охране труда; наименование организации; <p>—</p>			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
	<p>Близкий родственник работника, в том числе уволенного</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; дата рождения; • сведения о степени родства с работником; • сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о рождении детей (дата рождения ребенка, место рождения, место государственной регистрации, сведения об отце и матери); • сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о заключении брака (дата заключения брака, дата составления и номера записи акта о заключении брака, дата выдачи свидетельства о заключении брака, место государственной регистрации брака); национальность; • сведения об инвалидности; • место рождения; место работы; • адрес электронной почты; номер мобильного телефона. 	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение,</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения</p>	<p>Срок обработки с даты дачи согласия.</p> <p>Срок хранения 5 (пять) лет с момента прекращения действия трудового договора работника, близким родственником которого является субъект ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
				возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО	
	Уволенные работники	<ul style="list-style-type: none"> • Фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; место рождения; гражданство; • реквизиты документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; адрес места жительства (по паспорту, или иному документу, удостоверяющего личность); номера контактных телефонов; адрес электронной почты; место работы; занимаемая должность; • сведения об образовании, квалификации, переподготовке, и реквизиты документа об образовании, квалификации, специальности (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) • сведения о военной обязанности; воинское звание; полное обозначение военно-учетной специальности реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование 	сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение	Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн	Срок обработки- с даты увольнения, Срок хранения 50 (пятьдесят) лет с даты прекращения действия трудового договора, если иное не предусмотрено законодательством РФ

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>выдавшего органа) военного билета или удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу; наименование военного комиссариата по месту жительства;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о трудовой деятельности (период работы, наименование организации, сфера деятельности, должность, функциональные обязанности) • сведения о стаже работы; сведения о характере и виде работы; • сведения о знании иностранных языков (наименования языков и степень владения); • сведения о награждении государственными и ведомственными наградами; • сведения о льготах и основаниях для их получения; сведения о размере оклада; сведения о заработной плате; сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах; сведения о премиях; сведения о периодических выплатах; сведения о сумме дополнительного вознаграждения; сведения о выплатах материальной помощи и иных компенсаций; сведения о страховом и льготном стаже; сведения о стаже работы на должности; сведения о нетрудоспособности.; 		<p>(уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО</p>	

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> • сведения миграционной карты (серия, номер, дата выдачи); адрес и дата постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства; сведения о разрешении на работу или патенте, на основании которых иностранный гражданин (лицо без гражданства) осуществляет трудовую деятельность; реквизиты разрешения на временное проживание, миграционной карты, вида на жительство и иного аналогичного документа; табельный номер; фактический адрес места жительства; • сведения о реквизитах банковского счета; • сведения о семейном положении; адрес места регистрации (по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность); сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске; • адреса электронной почты; дата рождения; • сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о заключении брака (дата заключения брака; дата составления и номера записи акта о заключении брака; дата выдачи свидетельства о заключении брака; 			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>место государственной регистрации заключения брака);</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о рождении детей (дата рождения ребенка; место государственной регистрации; сведения об отце и матери) 			
<p>Заключение гражданско-правового договора и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним, а также реализация связанных с этим законодательно установленных прав и обязанностей Оператора</p>	<p>Физическое лицо, оказывающее услуги по договору гражданско-правового характера</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол, дата и место рождения; гражданство; наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность; • сведения миграционной карты (серия, номер, дата выдачи); адрес и дата постановки на учет по месту пребывания или регистрации по месту жительства; сведения о разрешении на работу или патенте, на основании которых иностранный гражданин (лицо без гражданства) осуществляет трудовую деятельность; реквизиты разрешения на временное проживание, миграционной карты, вида на жительство и иного аналогичного документа; ИНН; СНИЛС; номер мобильного телефона; • сведения о реквизитах банковского счета; адрес электронной почты; адрес места регистрации (по паспорту, или иному 	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и</p>	<p>Срок обработки с даты заключения договора.</p> <p>Срок хранения - 5 (пять) лет с даты прекращения действия договора гражданско-правового характера, после прекращения обязательств по договору по договорам с юридическими лицами;</p> <p>Срок хранения - 50 лет после окончания действия</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>документу, удостоверяющего личность); фактический адрес места жительства</p> <ul style="list-style-type: none"> • логин пользователя ○ сведения о размере вознаграждения • сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах; 		<p>хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО</p>	<p>договора гражданского-правового характера с физическими лицами, если иного не предусмотрено законодательством РФ</p>
	<p>Представители контрагентов</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы, номер контактного телефона, адрес места работы, паспортные данные, адрес регистрации • гражданство; адреса электронной почты; • адрес места регистрации (по паспорту или иному документу, удостоверяющему личность); реквизиты документа, удостоверяющего личность; 	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ,</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн</p>	<p>Срок обработки- с момента заключения договора</p> <p>Срок хранения - 5 (пять) лет с даты прекращения действия договора гражданско-правового характера, после</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> • дата рождения; пол; место рождения; ИНН; СНИЛС; • сведения из документа, удостоверяющего полномочия лица (доверенности, акта и пр.), 	трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение	определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО	прекращения обязательств по договору, если иного не предусмотрено законодательством РФ
Заключение договора страхования	Клиенты	<ul style="list-style-type: none"> •Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место рождения, контактные 	сбор, запись, систематизация, накопление,	Смешанный, с передачей по внутренней сети	Срок обработки - с момента

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
<p>(перестраховани я) и исполнение обязательств, возникающих в связи с ним, продвижение страховых услуг, в том числе путем осуществления прямых контактов с субъектом персональных данных с помощью средств связи, а также реализация связанных с этим законодательно установленных прав и обязанностей Оператора</p>		<p>номера телефонов, место работы, предыдущая фамилия;</p> <ul style="list-style-type: none"> •наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; •номер и дата выдачи водительского удостоверения, сведения о стаже вождения и категории транспортных средств, право на управление которое имеет лицо; •адрес места жительства (по паспорту, или иному документу, удостоверяющего личность); фактический адрес места жительства; адрес доставки, ID, дата регистрации по месту жительства; •номера контактных телефонов; адреса электронной почты, •сведения миграционной карты (серия, номер, дата выдачи); реквизиты разрешения на временное проживание, миграционной карты, вида на жительство и иного аналогичного документа; • информация о количестве детей/иждивенцев, сведения о налоговом резидентстве, сведения о резидентстве, иностранный номер налогоплательщика, 	<p>хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставлен ие, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт</p>	<p>заключения договора.</p> <p>Срок хранения -5 (пять) лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору (если больший срок не установлен законодательств ом РФ)</p> <p>Для согласия- с момента получения до момента отзыва согласия или окончания срока согласия или отпадения цели обработки, если отсутствуют иные основания для обработки данных</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>загранпаспорт, информация об образовании, гражданство, пол, семейное положение,</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о принадлежности к иностранным публичным должностным лицам, должностным лицом публичных международных организаций, к лицам, являющимся супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой, внуком, внучкой), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица, а также лицом, замещающим (занимающим) государственную должность РФ, должность члена Совета Директоров ЦБ РФ, должность федеральной государственной службы, назначение и освобождение от которой осуществляется Президентом РФ или Правительством РФ, должность в ЦБ РФ, государственной корпорации и иных организациях, созданных РФ на основании федеральных законов, включенную в перечни должностей, определяемые Президентом РФ; к лицам, оказывающим услуги с использованием 		<p>об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО</p>	

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>сайта в сети «Интернет», доменное имя которого, указатель страницы которого содержатся в Едином реестре доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в РФ запрещено, а также не действует по поручению указанных лиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц; • сведения об утерянных, недействительных паспортах, о паспортах умерших физических лиц, об утерянных бланках паспортов; • информацию о наличии в отношении клиента, представителя клиента, выгодоприобретателя и бенефициарного владельца сведений об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму. дата проверки, результаты проверки; 			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> • сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений, • сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности • дата и обстоятельства смерти (травмы, несчастного случая и иных событий в жизни клиента), • реквизиты договора, сведения о счетах в других банках, • фотография; • cookie, место работы, стаж работы, должность, регион, • сведения об имуществе, данные выписки из ЕГРН, • информация о предыдущем полисе, информация о состоянии здоровья; • Номер обращения; содержание сообщения; время и дата обращения; ответ на обращение. • сведения, содержащиеся в медицинской карте, сведения об инвалидности, • сведения, содержащиеся в материалах судебного дела; электронная почта; запись разговора; • текст разговора с ботом; сведения о звонке; 			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> • сведения о результатах проверки наличия (отсутствия) информации о его причастности к экстремистской деятельности или терроризму: дата проверки, результаты проверки; • данные кредитного договора; сведения о задолженности; сведения о реквизитах банковского счета; дата закрытия счета; сведения из выписки по счетам; дата открытия счета; сведения о доходе; размер кредита; сведения о банковских операциях; реквизиты договора страхования; номер счета; остатки по счетам; кредитному договору; график платежей; сведения о банке, выдавший кредит; • сведения о доходах и сумме налога, исчисленного и удержанного налоговым агентом; страна налогового резидентства; статус (резидент/нерезидент); состав ценных бумаг; сведения о применяемых в отношении клиента иностранных экономических санкций; • id; запись голоса; результаты опроса; «маскированный» № карты; реквизиты договора брокерского обслуживания; результат идентификации/аутентификации; • сведения о банкротстве; 			

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> • сведения о предыдущих убытках, о привлечении к ответственности, в том числе, за нарушение Правил дорожного движения; • сведения из бюро кредитных и страховых историй; • сведения, необходимые для целей урегулирования заявленного убытка (об обстоятельствах, условиях и причинах), в том числе, содержащиеся в представленных клиентом документах. • данные устройства, на котором установлено Мобильное Приложение (модель смартфона, версия операционной системы, идентификаторы (IMEI, Android ID), IP-адрес, данные о сети (Wi-Fi, мобильный интернет), данные с телематических и мобильных устройств (GPS, акселерометр, гироскоп), местонахождение (геолокация) в реальном времени, история маршрутов, данные о поездках, скорость, время, расстояние), число поездок, данные об использовании приложения (логи, время сессий). 			
	<p>представители клиентов, потенциальных клиентов,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные, номера контактных телефонов, степень родства, адрес 	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение,</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического</p>	<p>Срок обработки - с момента заключения договора.</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
	<p>родственники клиентов, бенефициарные владельцы клиентов</p>	<p>регистрации, адрес проживания, адрес доставки, возраст, ID, cookie,</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о принадлежности к иностранным публичным должностным лицам, должностным лицом публичных международных организаций, к лицам, являющимся супругом, близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой, внуком, внучкой), полнородным и неполнородным (имеющим общих отца или мать) братом и сестрой, усыновителем и усыновленным) иностранного публичного должностного лица, а также лицом, замещающим (занимающим) государственную должность РФ, должность члена Совета Директоров ЦБ РФ, должность федеральной государственной службы, назначение и освобождение от которой осуществляется Президентом РФ или Правительством РФ, должность в ЦБ РФ, государственной корпорации и иных организациях, созданных РФ на основании федеральных законов, включенную в перечни должностей, определяемые Президентом РФ; к лицам, оказывающим услуги с использованием 	<p>уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение</p>	<p>лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления. Составляется акт об уничтожении (выписка из</p>	<p>Срок хранения 5 (пять) лет после истечения срока действия договора; после прекращения обязательств по договору (если больший срок не установлен законодательством РФ)</p> <p>Для согласия- с момента получения до момента отзыва согласия или окончания срока согласия или отпадения цели обработки, если отсутствуют иные основания для обработки данных</p>

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>сайта в сети «Интернет», доменное имя которого, указатель страницы которого содержатся в Едином реестре доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в РФ запрещено, а также не действует по поручению указанных лиц.</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц; • сведения об утерянных, недействительных паспортах, о паспортах умерших физических лиц, об утерянных бланках паспортов; • сведения о данных, содержащихся в свидетельстве о рождении детей (дата рождения ребенка; место государственной регистрации; сведения об отце и матери) • информацию о наличии в отношении клиента, представителя клиента, выгодоприобретателя и бенефициарного 		журнала событий при уничтожении ПДн в ПО	

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>владельца сведений об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму. дата проверки, результаты проверки;</p> <ul style="list-style-type: none"> • сведения о целях установления и предполагаемом характере деловых отношений с принципалом, • сведения о целях финансово-хозяйственной деятельности; <p>—</p>			
	<p>Потенциальные клиенты, в том числе посетители сайта, пользователи мобильного приложения</p>	<ul style="list-style-type: none"> • фамилия, имя, отчество; дата рождения; гражданство • электронная почта; номер телефона; адрес места регистрации; • сведения об автомобиле; • сведения, содержащиеся в документе, удостоверяющем личность, сведения о документах, подтверждающих право пребывания на территории РФ. • СНИЛС, ИНН, ID, • номер и дата выдачи водительского удостоверения, сведения о стаже вождения и категории транспортных средств, право на управление которое имеет лицо; • адрес доставки документов; • данные на автомобиль (регистрационный знак, VIN-номер, номер 	<p>сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ, трансграничная передача), обезличивание, блокирование,</p>	<p>Смешанный, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет</p> <p>Уничтожение ПДн определяется исходя из способов обработки ПДн и материальных носителей, на которых</p>	

Политика в отношении обработки персональных данных

Цель обработки ПДн	Субъект ПДн	Перечень ПДн	Перечень действий	Способ обработки ПДн, в т.ч. уничтожение	Сроки обработки и хранения ПДн
		<p>кузова, номер шасси, СТС, ПТС, марка, модель),</p> <ul style="list-style-type: none"> • пол, состояние здоровья, сведения об инвалидности; • сведения о недвижимом имуществе, данные выписки из ЕГРН; • Номер обращения; содержание сообщения; время и дата обращения, ответ на обращение, • cookie; • место работы, стаж работы, должность. 	удаление, уничтожение	<p>осуществляется запись и хранение ПДн (уничтожение материальных носителей, многократная перезапись или иным образом для исключения возможности восстановления). Составляется акт об уничтожении (выписка из журнала событий при уничтожении ПДн в ПО</p>	



Всего пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

И.А. Мироненко листа (ов).

Федеральный инспектор АО «Т-Страхование»

И.А. Мироненко

И.А. Мироненко «15» *Июня* 2025г.

